



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA NOVI GOLUBOVEC

Općinsko vijeće

Novi Golubovec bb, 49255 Novi Golubovec
Tel/fax: 049/412-648
Email: opcina-novi-golubovec@kr.htnet.hr

Klasa:008-01/09-01/01
Urbroj:2211/09-01-09-8
Novi Golubovec, 02.11.2009. godine.

Na temelju članka 22. st.1. Zakona o pravu na pristup informacijama («Narodne novine» broj 172/03) i članka 34. Statuta Općine Novi Golubovec („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 15/09) Općinsko vijeće Općine Novi Golubovec na svojoj 6. sjednici održanoj dana 30.10.2009. godine, donijelo je

O d l u k u
o određivanju službenika za informiranje

Članak 1.

U cilju da se svakoj fizičkoj i pravnoj osobi omogući da u Općini Novi Golubovec ostvari svoja prava utvrđena Zakonom o pravu na pristup informacijama ("Narodne novine" broj 172/03) ovom Odlukom o d r e đ u j e s e PETAR CULJAK, Pročelnik Jedinog upravnog odjela, za službenu osobu mjerodavnu za rješavanje ostvarivanja prava na pristup informacijama koje posjeduje, raspolaže ili nadzire Općina Novi Golubovec (u daljnjem tekstu: službenik za informiranje).

Službenik za informiranje dužan je postupati prema Zakonu o pravu na pristup informacijama, a rješavajući o zahtjevima ovlaštenika prava na informaciju, provodi upravni postupak.

Članak 2.

Zahtjev za pristup informacijama može se podnijeti:

1. putem pošte na adresu: Općina Novi Golubovec, 35a, 49255, Novi Golubovec ili neposredno Jedinog upravnog odjelu na istoj adresi
2. usmeno na zapisnik kod službenika za informiranje
3. telefonom na broj 049/ 412-648, o čemu službenik za informiranje sastavlja službenu zabilješku ili telefaxom na broj 049/ 412-648
4. putem E-maila: opcina-novi-golubovec@kr.t-com.hr

Način pristupa informacijama može biti:

- neposredan uvid u informaciju (neposredno pružanje informacije ili neposredan uvid u dokumente)

- dostavljanjem pisane informacije na adresu podnositelja zahtjeva
- preslikom i umnožavanjem dokumenata koji sadrže traženu informaciju podnositelja zahtjeva

Radno mjesto službenika za informiranje je u sjedištu Općine Novi Golubovec, Jedinostveni upravni odjel, Novi Golubovec, 35a u kojoj se mogu dobiti sve potrebne informacije u svezi ostvarivanja prava na pristup informacijama.

Članak 3.

Pisani zahtjev u vezi s ostvarivanjem prava na pristup informacijama sadrži:

- ime, prezime i adresu podnositelja zahtjeva, odnosno naziv pravne osobe i njezino sjedište, te broj telefona
- naziv i sjedište tijela kojem se zahtjev podnosi
- podatke o sadržaju informacije važne za prepoznavanje i njeno brže pronalaženje
- način na koji se želi pristupiti informaciji.

Na temelju usmenog ili pismenog zahtjeva službenik za informiranje je obavezan omogućiti podnositelju zahtjeva pristup informaciji najkasnije u roku od 15 dana od dana podnošenja zahtjeva.

U slučaju nepotpunog i nerazumljivog zahtjeva službenik za informiranje pozvat će podnositelja zahtjeva da ga ispravi u roku od tri dana, u protivnom službenik za informiranje odbacit će rješenjem zahtjev kao nerazumljiv ili nepotpun.

Članak 4.

Službenik za informiranje ne donosi posebno rješenje o prihvaćanju zahtjeva za pristup informacijama već sastavlja službenu zabilješku i omogućava informaciju ako pristup takvoj informaciji ne podliježe ograničenjima propisana Zakonom o pravu na pristup informacijama, u kom slučaju obavezno donosi rješenje o odbijanju zahtjeva.

Ako je tražena informacija već objavljena, službenik za informiranje bez odgode će obavijestiti podnositelja zahtjeva gdje je, kada i kako tražena informacija objavljena.

Članak 5.

Sistematizirani pregled informacija koje posjeduje, raspolaže ili nadzire Općina Novi Golubovec nalazi se u katalogu informacija Općine Novi Golubovec objavljenog u “Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije” i WEB – stranici Općine Novi Golubovec www.novi-golubovec.hr

Službenik za informiranje poduzima sve radnje i mjere potrebne radi urednog vođenja kataloga, te je dužan voditi poseban službeni upisnik o zahtjevima, postupcima i odlukama o ostvarivanju prava na pristup informacijama u skladu s odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama.

Članak 6.

U postupcima za ostvarivanje prava na pristup informacijama koje posjeduje, raspoláže ili nadzire Općina Novi Golubovec ne plaćaju se takse i naknade za podnošenje zahtjeva ili za pisane obavijesti.

Naknada stvarnih materijalnih troškova može se naplatiti samo za tražene usluge umnožavanja, odnosno preslika.

Članak 7.

Na pojedine zahtjeve ovlaštenici mogu dobiti odmah odgovor od službenika za informiranje u slučajevima potrebe za informacijom:

- o osobi zaduženom za predmet
- o stanju i kretanju predmeta
- o svim bitnim rokovima i tijeku postupka
- o svim ostalim informacijama koje se mogu dobiti u neposrednom kontaktu sa službenikom za informiranje ili službenikom nadležnim za rješavanje predmeta.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u “ Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije”.

PREDSJEDNIK VIJEĆA
Stjepan Brozd