



REPUBLIKA HRVATSKA  
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA NOVI GOLUBOVEC

Načelnik općine  
Novi Golubovec 35, 49 255 Novi Golubovec  
tel/fax: 049/412-648  
e-mail: opcina-novi-golubovec@kr.t-com.hr

Klasa:363-01/20-01/06  
Urbroj: 2211/09-01-20-04  
Novi Golubovec, 10.06.2020.

## POZIV ZA DOSTAVU PONUDE

Općina Novi Golubovec, OIB 61688552243, pokrenula je postupak bagatelne nabave za opremanje i uređenje čuvaonice za djecu u Novom Golubovcu, stoga Vam upućujemo Poziv na dostavu ponude.

Sukladno članku 14. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, br. 90/11, 83/13 i 143/13 120/16) za procijenjenu vrijednost radova manjih od 500.000,00 kuna bez PDV-a (tzv. bagatelna nabava).

Naručitelj nije obavezan provoditi postupke javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi.

### OPIS PREDMETA NABAVE

Predmet nabave je „**Opremanje i uređenje čuvaonice za djecu u Novom Golubovcu**“.

Procijenjena vrijednost nabave prema projektantskim cijenama je **495.00,00 kuna (bez PDV-a)**.

### 1. UVJETI NABAVE

Vaša ponuda treba ispunjavati slijedeće uvjete:

1. Način izvršenja - sukladno troškovniku
2. Rok izvršenja - ponuditelj je dužan pristupiti izvršenju usluga nakon dostave odluke o odabiru, a radovi koji su predmet ovog postupka, ponuditelj je dužan izvršiti najkasnije u roku od 3 mjeseca od dana sklapanja ugovora, odnosno u vremenskom roku što će se detaljno utvrditi ugovorom.
3. Rok trajanja ugovora - do završetka ugovorne obveze.
4. Rok valjanosti ponude - najmanje 60 dana od otvaranja ponuda.
5. Mjesto izvršenja - područje Općine Novi Golubovec.
6. Rok, način i uvjeti plaćanja - po privremenim i okončanim situacijama.
7. Jamstvo za izvršenje ugovora - ponuditelj je dužan jamstvo za ispunjenje ugovora u formi zadužnice ovjerene kod javnog bilježnika u iznosu od 500.000,00 kuna za slučaj

da izvođač uredno ne izvrši obveze iz ugovora. Jamstvo za izvršenje ugovora potrebno je dostaviti s potpisanim ugovorom. U slučaju da ponuditelj ne dostavi propisano jamstvo za ispunjenje ugovora naručitelj će raskinuti takav ugovor. **Nije potrebno dostavljati prilikom dostave ponude. Zadužnica se dostavlja u trenutku potpisivanja Ugovora.**

8. Cijena ponude - u cijenu ponude bez PDV-a uračunavaju se svi troškovi i popusti ponuditelja, a cijenu ponude potrebno je prikazati na način da se iskaže redom:
  - cijena ponude bez PDV-a
  - iznos PDV-a
  - cijena ponude s PDV-om.
9. Kriterij odabira ponude - ponuda sa najnižom cijenom uz obvezu ispunjavanja svih navedenih uvjeta i zahtjeva.
10. Isključivanje i dokazi sposobnosti - ponuditelji moraju dokazati da ispunjavaju uvjete za pravnu i poslovnu sposobnost, uvjete nekažnjavanja, uvjete za financijsku i gospodarsku sposobnost te posebno tehničku i stručnu sposobnost predloženjem svih potrebnih dokaza i dokumenata koji su sastavni dio ponude.

## 2. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE

Ponuda treba sadržavati:

1. **Ponudbeni list** (ispunjen i potpisan od strane ponuditelja)
2. **Troškovnik** (ispunjen i potpisan od strane ponuditelja)
3. **Potvrda porezne uprave o stanju duga** ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta. Ako se u državi sjedišta ne izdaje gore navedeni dokument, on može biti zamijenjen izjavom pod prisegom ili odgovarajućom izjavom osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta. Ponuditelj mora dokazati da je ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako je gospodarskom subjektu, sukladno posebnim propisima, odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza. Potvrda ne smije biti starija od 30 dana računajući od objave javnog natječaja.
4. **Izvod iz kaznene evidencije države sjedišta gospodarskog subjekta** i/ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta. Ako isto ne postoji jednakovrijedni dokument, zatim potvrda ili dokument koji izdaje nadležno sudsko ili upravno tijelo. Ako izvod iz kaznene evidencije ili drugi jednakovrijedni dokument nije moguće pribaviti, mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili odgovarajućom izjavom osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta da nema okolnosti da je gospodarskom subjektu ili osobi ovlaštenoj za zastupanje gospodarskog subjekta izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela: udruživanje za počinjenje kaznenih djela, primanje mita, zlouporaba položaja i ovlasti, protuzakonito posredovanje, prijevara i ostalo. Izjavu daje osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za sebe te kada se radi o pravnoj osobi, za gospodarski subjekt, s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika. Dokaz o nekažnjavanju ne smije biti stariji od 6 mjeseci, računajući od dana objave javnog natječaja.
5. **Ispravu o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar** ili odgovarajuću potvrdu, a ako se oni ne izdaju u državi

sjedišta gospodarskog subjekta - gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Ponuditelj mora dokazati da je registriran za obavljanje navedene djelatnosti. Dokaz pravne i poslovne sposobnosti ne smije biti stariji od tri (3) mjeseca od dana objave pozivnog natječaja.

6. Ponuditelji su dužni **dokazati tehničku i stručnu sposobnost** na način da dostave popis značajnih usluga istovrsnih ili sličnih predmetu natječaja izvršenih u posljednjih 5 godina - najmanje **tri (3) potvrde o uredno ispunjenim ugovorima** koje daje druga ugovorna strana. Potvrde druge ugovorne strane moraju sadržavati:
- vrijednost radova
  - datum i mjesto izvođenja radova
  - jesu li radovi izvedeni u skladu s pravilima struke i uredno izvršeni.

### 3. NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponuda se dostavlja na Ponudbenom listu iz dijela I. ovog Poziva na dostavu ponude, koju je potrebno ispuniti i potpisati od strane ovlaštene osobe ponuditelja. Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva na dostavu ponude.

Ponuda se dostavlja u zatvorenim omotnicama s naznakom

**PONUĐA ZA OPREMANJE I UREĐENJE  
ČUVAONICE ZA DJECU U OPĆINI NOVI GOLUBOVEC  
- NE OTVARATI -**

Molimo da Vašu ponudu dostavite do **18.06.2020.** godine, do **10:00 sati**. Ponuda se dostavlja poštom na adresu:

**Općina Novi Golubovec  
Novi Golubovec 35  
49 255 Novi Golubovec**

ili osobno u ured Jedinственog upravnog odjela općine Novi Golubovec, Novi Golubovec 35. 49255 Novi Golubovec. Otvaranje ponuda nije javno, a održat će se dana 19.06.2020. u prostorijama Općine Novi Golubovec.

### 4. OSTALO

Za sve obavijesti o predmetu nabave možete kontaktirati Jedinственi upravni odjel, osobno, telefonom na broj: 049/412-648 ili e-mailom na adresu: [opcina-novi-golubovec@kr.t-com.hr](mailto:opcina-novi-golubovec@kr.t-com.hr). Pisanu obavijest o rezultatima nabave naručitelj će dostaviti ponuditeljima u roku od 15 dana, od dana isteka roka za dostavu ponuda.

OPĆINSKI NAČELNIK:  
Boris Tušek